

Jaarverslag Medezeggenschapsraad "De Kleine Wereld"

Schooljaar 2007-2008

Samenstelling Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit 3 ouders en 3 teamleden. Ouders worden geworven via verkiezingen. In principe treden MR-leden na drie jaar af. De hoofdtak van de MR is invloed uitoefenen op het beleid van de school. Het gaat in de MR om met name het behartigen van de belangen van ouders, leerkrachten en leerlingen. Hierbij heeft de MR in sommige gevallen instemmingsrecht en in andere gevallen adviesrecht. Los van de zaken waarover de MR wettelijk advies of instemming mag geven, kan de MR gevraagd of ongevraagd reageren op alle zaken die met de school als geheel te maken hebben. Er is een aantal beleidszaken waar de MR ieder jaar mee te maken krijgt. Voorbeeld hiervan zijn de schoolgids en het ARBO-beleid.

De agenda en verslagen van vergaderingen zijn te lezen op het prikbord bij de personeelskamer. Eén teamlid en een lid van de oudergeleding maken deel uit van de GMR (de gemeenschappelijke MR van de scholen die zijn aangesloten bij de St. Joseph Stichting).

Leerkrachten : Berna Kuster, Ria Jansen, Ingrid Wonnink

Ouders : Wim Snijders, Silvia van Dam, Hans Korfage

O. Voorwoord

Beste lezers,

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van het schooljaar 2007-2008 van basisschool de Kleine Wereld te Nijmegen. De medezeggenschapsraad behartigt belangen van de leerkrachten en ouders en via hen van de kinderen, die op de school leren en werken. In de raad zitten ouders en leerkrachten die hun school, zonder last of ruggespraak, vertegenwoordigen. De vergaderingen worden goed bezocht.

Er zijn ieder jaar een aantal terugkerende thema's en er komen ieder jaar nieuwe beleidsstukken bij. Voor iedere vergadering vindt overleg plaats met de directeur van de school, de heer Herman van Assen. In dit verslag leest u de thema's die dit jaar aan bod zijn geweest!

Afgelopen schooljaar heeft de MR zich ingezet om een positieve bijdrage te leveren aan de kwaliteit van De Kleine Wereld, het beleid, het onderwijs en alles wat daarbij komt kijken. De MR heeft dit schooljaar 5 vergaderingen gehouden (respectievelijk op 18 oktober 2007, 29 november 2007, 28 januari 2008, 17 april 2008 en 18 juni 2008).

Hieronder volgt een overzicht van punten die het afgelopen schooljaar binnen de MR aan de orde zijn geweest.

1. School OntwikkelingsPlan 2007-2011

Het School Ontwikkelingsplan (SOP) is een vierjarig beleidsplan. Hierin maakt de Kleine Wereld keuzes voor de schoolontwikkeling in de periode 2007-2011. Het SOP is in twee delen gesplitst. Een deel bevat school specifieke onderwerpen (beschrijving school, missie/visie, externe en interne ontwikkelingen en een uitwerking van de beleidsagenda per onderwerp), die de komende vier jaar ontwikkeld zullen worden. Het andere deel bevat grotendeels bovenschoolse onderwerpen (missie/visie, strategische beleidsdoelen, beleidsdoelen e.d.).

Voor de leerkrachten is apart een werkdocument van het SOP gemaakt voor het schooljaar 2007-2008. Hierin wordt per onderwerp de werkwijze bepaald en wordt aangegeven aan welke doelen zal worden gewerkt. Aan de hand van de resultaten wordt op het eind van het schooljaar een werkdocument voor het daarop volgende schooljaar gemaakt. Dit biedt de mogelijkheid ontwikkelingen te volgen en keuzes te maken per schooljaar. Het technisch lezen vormde afgelopen jaar een speerpunt en blijft dit ook komend jaar. Tijdens het schooljaar 2008-2009 krijgen verder onder meer begrijpend lezen en het automatiseren van het rekenen specifiek aandacht.

De MR heeft inhoudelijk het plan van commentaar voorzien en suggesties voor verbeteringen aangereikt en heeft ingestemd met het School Ontwikkelingsplan. Van het bestuursbureau van de Joseph Scholen heeft de directie van de Kleine Wereld complimenten ontvangen voor het plan.

2. Risico inventarisatie en evaluatie

De Arbo-wet verplicht onderwijsinstellingen een arbobeleid te formuleren en uit te voeren. Het beleid dient gericht te zijn op drie gebieden namelijk veiligheid, gezondheid en welzijn. Indien nodig dient de school maatregelen te nemen. De risico-inventarisatie -en evaluatie is een instrument om de risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn binnen de school te inventariseren.. Door de Arbo Unie is april 2008 een beknopte risico-inventarisatie en evaluatie gehouden en een rapport uitgebracht. Uit de inventarisatie zijn een aantal verbeterpunten naar voren gekomen. Er zijn echter geen verontrustende punten geconstateerd. De meeste van deze verbeteringen zijn tijdens het schooljaar 2007-2008 uitgevoerd. De resterende verbeterpunten worden in het schooljaar 2008-2009 aangepakt. De risico-inventarisatie en evaluatie zijn ter beoordeling aan de MR voorgelegd. De MR heeft haar instemming gegeven.

3. Scholingsverzoek Personeel

Er is een 1^e aanzet geweest tot het samenstellen van een protocol voor het toekennen van scholingsverzoeken van het personeel. Dit document behoeft nog enige aanpassingen en zal komend jaar aan de MR worden voorgelegd. MR heeft instemmingsrecht in deze.

4. Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid is een beleidsdocument, opgesteld door de Stichting Sint Josephscholen. Dit beleid is leidend. Er bestaat daarnaast voor individuele scholen echter redelijk veel vrijheid om op onderdelen eigen beleid te formuleren. Het personeelsbeleid bestaat uit drie onderdelen:

- Taakbeleid: geeft volgens de MR een duidelijk beeld van de vele taken waarvoor scholen staan en gaan. In dit beleid wordt een secure afweging gemaakt van diverse taken en verantwoordelijkheden. Op verzoek van de MR is een taakverdeling door de directie

opgesteld van het School Management Team. Het overzicht biedt volgens de MR een helder overzicht van taken en verantwoordelijkheden, maar ook het toenemend aantal (administratieve) taken voor onder meer een directeur. De directie heeft een inventarisatie gehouden van de wensen van mensen aan de hand van (functionerings)gesprekken, een concept taakverdeling en het opstellen van individuele urenoverzicht. Daarmee is het taakbeleid slagvaardiger aangepakt dan voorheen het geval was.

- Scholingsbeleid : maakt onderdeel uit van persoonlijke ontwikkelings plannen voor de leerkrachten.
- Interne mobiliteit: door de Stichting St. Josephscholen is een notitie kader herplaatsingsbeleid wordt op dit onderwerp ingegaan. Het behandelt de doorstroming binnen de school waar men werkt en binnen andere scholen van de stichting. De mobiliteit binnen de eigen school blijft verder onbesproken. Daartoe is door de directie een aparte notitie opgesteld. Deze notitie m.b.t. interne mobiliteit is ter sprake gebracht in de MR. Daarna is het document ter sprake gebracht in het teamoverleg. Het document wordt indien nodig aangepast en opnieuw ter instemming aan de leden van de MR voorgelegd.

De MR heeft verder een beleidsnotitie personeel -en arbeidsmarkt beleid besproken.

5. Begroting

Met de invoering van de zogenoemde Lumpsum is een grotere vrijheid ontstaan bij het inzetten van financiële middelen. In de begroting wordt aangegeven hoe deze middelen het komend jaar zullen worden ingezet. De MR heeft adviesrecht. De MR heeft geadviseerd om aan de begroting een overzicht met speerpunten toe te voegen en om wijzigen te formaliseren door de MR hiervan op de hoogte te stellen.

6. Klassenbezetting en -indeling

De samenstelling van de groepen is met de MR besproken. Komend schooljaar worden 11 groepen gevormd. Daarnaast wordt de vakleerkracht bewegingsonderwijs voor 1 dag per week gecontinueerd. De MR heeft een aantal malen gediscussieerd over de invulling van de groepen. Zo is geconstateerd, dat de groepen 7 en 8 relatief veel leerlingen hebben. Dit houdt verband met de beleidskeuze van DKW om aan de basis, d.d.w.z. aan de lage groepen veel aandacht te besteden. De verwachting van de MR is dat de nieuwbouw de instroming van leerlingen zal bevorderen. De MR heeft instemming verleend aan de samenstelling en indeling van de groepen.

7. Protocol (veiligheid) schoolzwemmen

Om de veiligheid van de kinderen bij het schoolzwemmen zo optimaal mogelijk te waarborgen hanteren de zwembaden en de scholen sedert een aantal jaren een zogenoemd zwemprotocol, bestaande uit een protocol schoolzwemmen en protocol veiligheid schoolzwemmen. Hierin worden organisatorische zaken en de aansprakelijkheid geregeld. Dit protocol wordt eenzijdig door de zwembaden (gemeente) opgesteld en scholen dienen dit protocol voor akkoord te tekenen. Volgens de MR garandeert het huidige (veiligheids)protocol onvoldoende de rechtspositie van leerkrachten, omdat verantwoordelijkheden en bevoegdheden ten aanzien van aansprakelijkheid onvoldoende of onvolledig gedefinieerd zijn.

Onder tijdsdruk is januari 2008 het protocol schoolzwemmen door de directie van DKW ondertekend. Pragmatische redenen lagen hier aan ten grondslag (de kinderen schoolzwemmen

aanbieden). De directeur heeft alvorens het protocol te tekenen zelf een bezoek aan het zwembad gebracht. Op basis van dit bezoek heeft de directeur de conclusie getrokken, dat de veiligheid en kwaliteit van het zwemonderwijs voldoende gewaarborgd waren. De MR heeft hierdoor niet vooraf instemming kunnen verlenen aan de ondertekening van het protocol.

Zowel de MR als de directie hebben de rechtspositie van leerkrachten m.b.t. schoolzwemmen c.q. het zwemprotocol aangekaart bij respectievelijk de Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR) als in de directieraad. De rechtspositie van leerkrachten was volgens de MR onvoldoende gedefinieerd. Door het bestuur van de Joseph Scholen is in reactie een brief gestuurd naar de directie van de zwembaden met het verzoek om nadere tekst en uitleg te geven m.b.t. het zwemprotocol en het verzoek om een aansprakelijkheidsprotocol op te stellen. De MR houdt een vinger aan de pols.

8. Voor-tussentijdse en naschoolse opvang

Door de Stichting St. Josephscholen en KION Kinderopvang is juni 2007 een zogenoemde mantelovereenkomst opgesteld. Partijen komen in deze overeenkomst overeen, dat KION voor het schoolbestuur de voor- en naschoolse opvang zal verzorgen. Per 1 augustus 2007 is de school verplicht om zorg te dragen voor de mogelijkheid van voor- en naschoolse opvang. Meerdere keuzemogelijkheden zijn besproken en uiteindelijk is, in overleg met de MR (de MR heeft adviesrecht), de keuze gemaakt om een contract te sluiten met een bestaande kinderopvangorganisatie. Dit omdat de school zelf onvoldoende faciliteiten heeft om kwalitatief goede voor- en naschoolse opvang te realiseren. Aan de Stichting KION wordt een van 14 schoollokalen verhuurd ten behoeve van peuterspeelzaal 'Paulus'.

Verband houdend met het aftreden van mevrouw J. Ebbeng als overblijfcoördinator is door de directie besloten het contract met Stichting SOOS m.b.t. tussenschoolse opvang te beëindigen en om een nieuw contract aan te gaan met KION (NOKKI). De Tussenschoolse opvang (TSO) wordt met ingang van 18 augustus 2008 georganiseerd door Nokki. Nokki is een samenwerking tussen KION (Kinderopvang Nijmegen) en NOKIK TSO (Nederlandse Organisatie Kwaliteit in Kinderopvang) in Haarlem. KION en NOKIK TSO hebben hun eigen rol binnen Nokki. Er wordt gewerkt met een uiteindelijk gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Op basis van onder meer prijs-kwaliteit vergelijkingen hebben 2 ouders van de oudergeleding van de MR een positief advies gegeven over de nieuwe samenwerking met KION. Dit mede ingegeven door de toekomstige samenwerking tussen DKW en de KION in de nieuwbouw. KION verzorgd nu overblijven,- tussen en buitenschoolse opvang. De rol van de MR is om een vinger aan de pols te houden en jaarlijks de kwaliteitskaart te herijken.

9. Wet Medezeggenschap Scholen (WMS)

Met ingang van 1-1-2007 is de nieuwe Wet Medezeggenschap Scholen van kracht (voorheen de Wet Medezeggenschap Onderwijs - WMO). Dit betekent dat er een nieuw Medezeggenschapsreglement moet komen waarmee de MR moet instemmen. De Stichting Sint Josephscholen heeft dit op stichtingsniveau aangepakt waardoor er in eerste instantie met 1 MR-reglement en 1 MR-statuuut binnen de stichting gewerkt gaat worden. Van dit reglement moet periodiek een update plaatsvinden, waarbij wel de mogelijkheid bestaat om wijzigingen aan te brengen. Het nieuwe reglement zal tijdens het schooljaar 2008-2009 worden besproken.

Naast bovenstaande beleidsmatige onderwerpen zijn gedurende het afgelopen jaar in de MR vele onderwerpen besproken. De voornaamste punten die besproken zijn:

10. Overige punten die de aandacht van de MR hebben (gehad).

- De nieuwbouwplannen: de MR is door de directie regelmatig geïnformeerd over de nieuwbouwplannen van de school. In de nieuwbouw participeren de Joseph Scholen, KION en Kleur in een zogenoemd cluster. De nieuwbouw kan uit meerdere lagen bestaan. De MR heeft geadviseerd ten aanzien van een programma van eisen (een opsomming van algemene functies in een gebouw in relatie tot de ruimten en vierkante meters) voor de nieuwbouw. Verder is verzocht om bij de nieuwbouw rekening te houden met voldoende buitenspeelruimte voor de kinderen en bij voorkeur gescheiden speelruimten voor de hogere en voor de lagere groepen. Samenhangend hiermee heeft de MR ook stukken van de GMR bestudeerd t.a.v. doordecentralisatie en huisvesting. De schoolbesturen van de Stichting St. Josephscholen hebben in een overeenkomst afspraken gemaakt over de financiering/doordecentralisatie van onderwijshuisvesting met de gemeente Nijmegen. E.e.a. hangt samen met de (financiering van de) nieuwbouw.
- Bezoek schoolbestuur. Een delegatie van 2 personen van het bestuur van de Stichting Joseph Scholen heeft op 2-11-2007 een werkbezoek gebracht aan de school. Naast huisvesting zijn het onderwijsprogramma, de omgeving van de school en algemene zaken aan de orde gesteld. Er zijn gesprekken gevoerd met directie, staf, leerlingen en 1 ouderlid van de MR. Het betrof een kennismakingsbezoek van het bestuur.
- Evaluatie ontruimingsplan: op basis van een ontruimingsoefening is door medewerkers geconstateerd dat e.e.a. niet vlekkeloos verliep en dit heeft leer en aandachtspunten opgeleverd.
- Het schoolveiligheidsplan is diverse keren geagendeerd, maar de MR heeft het onderwerp niet kunnen bespreken, omdat het plan herzien moest worden en helaas niet gereed was. Het plan zal tijdens het schooljaar 2008-2009 besproken worden door de MR.
- De schoolgids is vaak een eerste kennismaking met de school voor nieuwe ouders. De schoolgids bevat onder andere de missie en uitgangspunten van de school, de organisatie van het onderwijs en de zorg voor de kinderen. Jaarlijks wordt gekeken of de schoolgids nog actueel is en of er vernieuwingen/verbeteringen nodig zijn. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht.
- Evaluatie schoolreis en schoolkamp groep 6, 7 en 8. De Oudercommissie heeft een enquête gehouden over het schoolreisje. Uit de evaluatie van het schoolkamp is een aantal aandachtspunten benoemd (o.a. protocol bij ongelukken/ongevallen, onderlinge communicatie en bereikbaarheid, evaluatie doelstellingen, betalingen en vervanging). Deze punten zijn met de MR besproken.
- De nota gesprekkencyclus (besproken in de GMR van december 2007). Bij de St. Josephscholen wordt een systeem ingevoerd van gesprekken: startgesprekken, voortgang, beoordeling- en evaluatiegesprekken en werkformulieren ontwikkeld ten behoeve van persoonlijke ontwikkelingsplannen en persoonlijke actieplannen. (ter instemming GMR). Er wordt een bekwaamheidsdossier voor leerkrachten gemaakt. De ontwikkeling van leerkrachten wordt hierin gevolgd. De MR heeft kennis genomen van de nota.
- Situatie Oudercommissie. Het functioneren van de oudercommissie (o.a. het afronden van de financiën 2006-2007) is besproken met de Oudercommissie tijdens een gezamenlijk overleg gehouden in april 2008. De oudercommissie kent een krappe bezetting en ondervindt problemen bij het vinden van ouders, die willen en kunnen deelnemen aan activiteiten van de OC. De OC zou verder graag meer informatie ontvangen vanuit de MR

en indien mogelijk meedenken. Afsproken is dat daartoe onder meer agenda's en notulen worden uitgewisseld.

- Reglement GMR. Door de Joseph Scholen zijn nieuwe GMR statuten en een nieuw reglement opgesteld. De MR moet nog met het nieuwe reglement nog bespreken.
- Oproep nieuwe leden oudergeleding: Wim Sniijders heeft na 3 jaar actief lidmaatschap de MR verlaten en zijn voorzitterschap overgedragen. Ook Ingrid Wonnink heeft afscheid genomen van de MR. Ingrid verzorgde de notulen van de MR. Aan het eind van het schooljaar is een oproep gedaan aan ouders en leerkrachten om deel te nemen aan de MR. Twee ouders hebben zich juni 2008 beschikbaar gesteld. Beide ouders zijn uitgenodigd zitting te nemen in de MR. Voor het komend schooljaar zijn Dhr. Renee Aalberts en Mevr. Judith van de Mosselaar bereid om als MR ouder lid deel te nemen aan de vergaderingen. Renee krijgt stemrecht. De lerarengleding heeft Martijn Boer gekozen als lid.
- Pestprotocol: dit protocol wordt nog steeds nauwlettend bewaakt. Klets is hiervoor een programma, dat mogelijk komend jaar vervangen wordt.
- Tussentijdse evaluatie sportieve school: is besproken. De DKW heeft een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De directie heeft samen met de leerkracht en anderen de activiteiten op dit gebied geëvalueerd en de MR geïnformeerd over de uitkomsten van deze evaluatie. Sportieve activiteiten buiten schooltijd worden door de MR toegejuicht.
- Conciërge. Geconstateerd is door de MR dat formeel een conciërge op elke school aanwezig moet zijn, maar de praktijk weerbarstiger is. Steeds meer gesubsidieerde banen (dreigen door bezuinigingen te) verdwijnen en dit leidt tot extra werkzaamheden voor leerkrachten.
- Diverse onderwerpen zijn doorgeschoven naar volgend schooljaar: schoolgids 2008-2009, evaluatie schooljaar 2008-2009.
- Twee leden van de MR, Berna en Ria, hebben een basiscursus MR gevolgd.
- • Blz. 6. Ingrid Wonnink. Naar mijn mening verzorgde Ingrid wel de notulen, maar niet de agenda.

Namens de Medezeggenschapsraad "De Kleine Wereld"

H. Korfage

September 2008